

Die Gemeinde Karlstein sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Verstärkung der gemeindlichen Feuerwehr eine/n **hauptamtliche/n Gerätewart/in** mit 39 Std./Woche

Im Wesentlichen umfasst die Stelle folgende Aufgaben:

- Tägliche Überprüfung der Einsatzbereitschaft
- Pflege und Wartung der Einsatzfahrzeuge/Feuerwehrtechnischen Gerätschaften inkl. Elektrogeräten
- Überwachung und Einhaltung diverser Prüfzyklen, Prüfnachweise führen
- Unterstützung der Sachgebiete nach Weisung
- Boten- und Beschaffungsdienste
- Regelmäßige Teilnahme an Ausbildungs- und Übungsdienst
- Unterstützung der ehrenamtlichen Feuerwehrdienstleistenden im Einsatz, auch außerhalb der Regelarbeitszeit
- Einsatzleitdienst sowie Tätigkeiten im Rahmen des Unterstellungsverhältnisses

Anforderungen an die Bewerberin/den Bewerber:

- Abgeschlossene technische Berufsausbildung mit Berufserfahrung
- Befähigung zur elektrotechnischen unterwiesenen Person
- Abgeschlossene Feuerwehrausbildung bis zum GF oder ZF
- Abgeschlossene Ausbildung zum/r Maschinisten/in für Löschfahrzeuge und Drehleiter sowie Bootsführer/in für Feuerwehrboote
- Feuerwehr- und Atemschutztauglichkeit nach G26/III und FwDV 7
- Führerscheinklasse CE, Staplerschein, Kranschein
- Gute, allgemeine PC-Kenntnisse (MS-Office, MP-Feuer, Fireboard)
- Bereitschaft zur Aus- und Weiterbildung auch außerhalb der Regelarbeitszeit
- Freundliches und zuvorkommendes Auftreten
- Einsatzbereitschaft auch außerhalb der Regelarbeitszeit

Wir bieten:

- eine unbefristete Anstellung in einem interessanten und anspruchsvollen Aufgabengebiet
- ein motiviertes, kooperatives, engagiertes Team in einem kollegialen Betriebsklima
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- eine leistungsorientierte Bezahlung nach TVöD, unter Berücksichtigung der persönlichen und fachlichen Qualifikation
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- Möglichkeit zur organisatorischen Gestaltung dieser neuen Stelle bei der gemeindlichen Feuerwehr

Aktive Feuerwehrdienstleistende werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis zum 06.08.2018 an die Gemeinde Karlstein a.Main, Am Oberborn 1, 63791 Karlstein a.Main oder per Mail an gemeinde@karlstein.de.